



**Åben dagsorden  
til mødet i  
Repræsentantskabet for Midttrafik  
12. december 2025 kl. 10:30**

**Midttrafik  
Søren Nymarks Vej 3  
8270 Højbjerg**

---

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Pkt.</b>	<b>Tekst</b>	<b>Side</b>
1	Valg af dirigent.....	3
2	Meddelelser fra formanden.....	4
3	Orientering om budget 2026 .....	5
4	Godkendelse af ændret byrdefordeling for billetkontrol .....	8
5	Orientering om status for Strategiplan 2025-2028 .....	9
6	Orientering om rammevilkår for billetter .....	15
7	Orientering om bestyrelsens erfaringer fra valgperioden .....	17
8	Orientering om Midttrafiks tiltag for at sikre stabil busdrift.....	20
9	Eventuelt.....	21

# 1 Valg af dirigent

## **Direktøren indstiller,**

**at** næstformand Anders Bøge vælges som dirigent.

## **Sagsfremstilling**

Bestyrelsen foreslår Midttrafiks næstformand, Anders Bøge, som dirigent under mødet i repræsentantskabet for Midttrafik.

---

## 2 Meddelelser fra formanden

### **Direktøren indstiller,**

**at** repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Formanden vil på repræsentantskabsmødet orientere om bestyrelsens arbejde siden repræsentantskabsmødet 20. juni 2025.

## 3 Orientering om budget 2026

### Direktøren indstiller,

at repræsentantskabet tager budget 2026 til efterretning.

### Resumé

*Administrationen præsenterer budget 2026 samt budgetoverslagsårene fra 2027 til 2029, som vil blive behandlet af bestyrelsen for Midttrafik 12. december 2025 forud for mødet i repræsentantskabet.*

### Sagsfremstilling

Midttrafiks samlede driftsbudget for 2026 udgør 2.081,2 mio. kr., hvilket svarer til en nedskrivning på 26,9 mio. kr. i forhold til budget 2025. Grundlaget for budget 2026 er regnskabet for 2024, budget 2025 samt kendte ændringer i 2026. Herunder er en kort gennemgang af Midttrafiks budget 2026, hvor det er sammenholdt med budget 2025.

**Passagerindtægter** er i budgettet for 2026 samlet budgetteret til 866,8 mio. kr. på tværs af alle områder, hvilket svarer til et fald på 12,6 mio. kr. i forhold til budget 2025. Faldet skyldes primært tilbagebetaling af rejsekortlikviditet samt tilbagebetaling af ubrugte klippekort og pendlerklip i Midttrafik appen forud for appens planlagte nedlukning.

**Operatørudgifterne vedrørende bus, tog, letbane og flextrafik** udgør i budget 2026 samlet 2.636,6 mio. kr., hvilket medfører et samlet mindreforbrug på 21,5 mio. kr. i forhold til B2025.

#### Busdrift inkl. Flexbus

De samlede operatørudgifter til busdrift er i 2026 budgetteret til 1.481,3 mio. kr., hvilket er et fald på 34,7 mio. kr. sammenlignet med 2025. De primære årsager skyldes en ekstraordinær nedskrivning af budgettet for Aarhus Kommune på 51,1 mio. kr. samt en udvikling i brændstofindekset som medfører en merudgift på 13,2 mio. kr.

#### Togdrift

Der budgetteres med en samlet operatørudgift på 99,7 mio. kr. til togdrift i 2026, svarende til en stigning på 1 mio. kr. i forhold til budget 2025.

#### Letbanedrift

Letbanens operatørudgifter er budgetteret til 384,6 mio. kr., hvilket er en stigning på 27,6 mio. kr. sammenlignet med 2025. Stigningen relaterer sig primært til øgede driftsbetalinger og fornyelse af infrastrukturen.

#### Flextrafik

Udgifterne til flextrafik er budgetteret til 673 mio. kr., hvilket udgør et fald på 15,3 mio. kr. i forhold til budget 2025. Faldet skyldes primært lavere priser på operatørudgifter på udbuddet i 2025.

### **Drifts- og billetsystemer**

Udgifterne til drifts- og billetsystemer er i budget 2026 samlet opgjort til 112,4 mio. kr., hvilket er en reduktion på 4,8 mio. kr. i forhold til budget 2025. Ændringen skyldes primært forskydninger i investeringer og ændringer i Midttrafiks digitale platforme.

### **Billetkontrol**

For 2026 forventes en nettoudgift til billetkontrol på 4,5 mio. kr., hvilket er en opjustering på 2,9 mio. kr. i forhold til budget 2025. Justeringen skyldes en kombination af højere forventede indtægter og indeksering.

For 2026 forventes der et estimeret tab på 45,8 mio. kr. vedrørende ubetalte kontrolafgifter for Midttrafiks samlede tilgodehavende, akkumuleret siden 2019, hvilket belaster budget 2026 med 6,5 mio. kr. svarende til en stigning på 3,6 mio. kr. sammenholdt med budget 2025.

### **Trafikselskabet**

Trafikselskabets samlede budget for 2026 udgør 121,5 mio. kr., hvilket er et fald på 14,7 mio. kr. i forhold til budget 2025. Ændringerne skyldes primært løn- og prisreguleringer samt en intern omplacering af udgifter til andre budgetposter. Derudover var der overførte projektmidler på 15,3 mio. kr. i budget 2025, som ikke er tilført i 2026.

### **Flextrafikadministration**

Budgettet for Flextrafikadministration i 2026 udgør samlet 45,9 mio. kr., hvilket svarer til en stigning på 2,4 mio. kr. i forhold til 2025. Stigningen er direkte relateret til udviklingen i antal ture, da administrationsbidraget er turbaseret.

### **Likviditet**

Midttrafiks likviditet forventes i 2026 at forblive stabil og i balance, i forlængelse af de senere års konsoliderede udvikling. Den løbende likviditetsstyring sikrer et forudsigeligt månedligt cash flow baseret på stabile indtægter, planlagte vognmandsbetalinger og bestillerfinansiering. Kassekreditten indgår som en integreret komponent i den kortfristede likviditetsstyring og kan, ved behov, suppleres med repo-forretning for at sikre den fornødne driftslikviditet.

### **Ændringer siden budgetforslag 2026**

Budget 2026 er nedskrevet med 55,6 mio. kr. sammenlignet med budgetforslaget.

- Busdrift inkl. Flexbus nedskrevet med 41,2 mio. kr. hvoraf 51,1 mio. kr. vedrører afregning af AarBus.
- Opnormering på Skolekørsel i Norddjurs Kommune
- Opnormering på rute 200 på 1,5 mio. kr.
- Indregnet udbud 72 og 73.
- Horsens Kommune har tilføjet en indekspulje på 3,5 mio. kr.
- Flexbus opskrevet med 0,9 mio. kr. grundet projekt LES.
- Test af ViborgUNG billet nedskriver passagerindtægter med 0,3 mio. kr.
- Nedjustering af passagerindtægter i hhv. Skive Kommune (0,3 mio. kr.), Viborg Kommune (2 mio. kr.) og Aarhus Kommune (5,5 mio. kr.) på grund af ændret indtægtsdelingsmodel.
- Flextrafik nedskrives med 15,3 mio. kr. hovedsageligt på grund nyt operatørudbud samt ændring i kørselsomfang.
- Togdriften er opskrevet med 0,7 mio. kr. til dækning af NIS2.
- Trafikselskabet er tilført 1,0 mio. kr. til projekt LES - behovsstyret kørsel i Syddjurs Kommune.

**Bilag**

- 3.a Bilag 1 - Budget 2026
- 3.b Bilag 2 - Hørings svar

## 4 Godkendelse af ændret byrdefordeling for billetkontrol

### Direktøren indstiller,

at repræsentantskabet godkender finansieringsprincipperne.

### Resumé

*Administrationen fremlægger forslag til ændring af finansieringsprincip for omkostninger til billetkontrol, som følge af større fleksibilitet til at kontrollere dér, hvor det giver mest værdi.*

### Sagsfremstilling

I forbindelse med kontraktudbud på billetkontrollen ønsker administration at ændre byrdefordelingen for omkostningerne til billetkontrollen. Fra 2027 byrdefordelen der efter køreplantimer og ikke som nu, hvor den enkelte kommune betaler direkte for de kontroller, der udføres i eget område.

Med det nye finansieringsprincip vil der blive foretaget en samlet styring, hvor kontroller fordeles ud fra objektive kriterier, herunder køreplantimer, med henblik på at sikre en rimelig og retfærdig fordeling mellem kommunerne. Samtidig vil det give mulighed for at målrette en øget kontrolindsats i områder, hvor behovet ad-hoc vurderes at være særligt stort.

På bestyrelsesmødet 12. september 2025 drøftede bestyrelsen, hvilke principper, der skal være gældende for den fremtidige billetkontrol jf. bilag 1. På dette møde godkendte bestyrelsen den nye byrdefordeling. Da sagen ændrer på byrdefordelingen, skal repræsentantskabet ligeledes godkende de fremtidige principper.

### Bilag

- 4.a Bilag 1 - Billetkontrol i busser uden for Aarhus

## 5 Orientering om status for Strategiplan 2025-2028

### Direktøren indstiller,

at repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

### Resumé

*Administrationen orienterer om arbejdet med Strategiplan 2025-2028 siden vedtagelsen på bestyrelsesmødet 20. juni 2025.*

### Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet 20. juni 2025 vedtog bestyrelsen Strategiplan 2025-2028. Den blev præsenteret for repræsentantskabet på mødet senere samme dag.

Strategiplanen er bygget op med fire "lag", der tilsammen skal sikre, at vi når Strategiplanen:

- Visionen:
  - "Vores kundefokus skaber nem, attraktiv og bæredygtig mobilitet for alle"
- Fire strategiske indsatsområder:
  - "Helhedsorienteret mobilitet"
  - "Nemt, tilgængeligt og forståeligt"
  - "Tæt samarbejde med interessenter"
  - "Attraktiv og udviklende arbejdsplads"
- Værdier:
  - "Ansvarlig"
  - "Passioneret"
  - "Nyskabende"
- Kultur og ledelse

De fire lag er illustreret i denne figur, der er gennemgående i hele arbejdet med Strategiplanen:



Siden bestyrelsens godkendelse i juni 2025 har administrationen på forskellig vis arbejdet med at omsætte strategiplanen til konkrete handlinger.

### **Prioriterede strategiske aktiviteter**

Alle medarbejdere i Midttrafik har arbejdet med strategiplanen i de enkelte teams. De har bl.a. skullet lave konkrete forslag til aktiviteter, som skal gennemføres i strategiperioden for at fremme målene i strategiplanen.

Medarbejderne kom med mere end 160 konkrete forslag til aktiviteter. Chefteamet har gennemgået forslagene og prioriteret dem. Der er udvalgt 19 aktiviteter, der kan sættes i gang på nuværende tidspunkt.

Det er aktiviteter, hvor timingen er rigtig, der er ressourcer til dem nu og som tilsammen dækker de fire indsatsområder i strategiplanen.

De resterende forslag til aktiviteter bliver gemt i en backlog, som chefteamet løbende kan tage frem og prioritere nye aktiviteter fra, efterhånden som timingen og ressourcerne er til det. Backloggen kan også suppleres med nye forslag til aktiviteter, hvis det opstår nye idéer.

De prioriterede 19 aktiviteter under de fire indsatsområder, som sættes i gang nu, er:

#### Helhedsorienteret mobilitet

- Harmonisering af flextrafik 2.0
- Udvikling af strategi for mobilitetshubs med særligt fokus på hovednettet og skalerbarhed
- Driftsmål for busdrift og planlægning
- Udvikling af klare servicemål for hovednettet, tilbringer-trafik og fysisk infrastruktur i Mobilitetsplan 2027-2030

#### Nemt, tilgængeligt og forståeligt

- Proaktivt samarbejde med Takst Vest og RKR om færre billetprodukter og -systemer
- Udvikling af bedre kundeinformation ved driftsnedbrud, fx Letbanen
- Opdatering af drifts- og servicemål i forhold til Strategiplanen og ensretning på tværs af kundeservice, billetkontrol og flextrafik bestillingsmodtagelse

#### Tæt samarbejde med interessenter

- Udvikling af en Midttrafik bestilleruddannelse i både flextrafik og bustrafik til nye ansatte hos kommuner og region
- Ruteøkonomi skal være tilgængelig for både ejere og leverandører i BI
- Udvikling af entreprenørportal i BI med relevante data for løbende kontraktopfølgning
- Styrke Midttrafiks IT-setup for at realisere IT-strategien med at flytte fokus fra drift til leverandørstyring, gennemføre relevante udbud og forbedre kontraktopfølgning

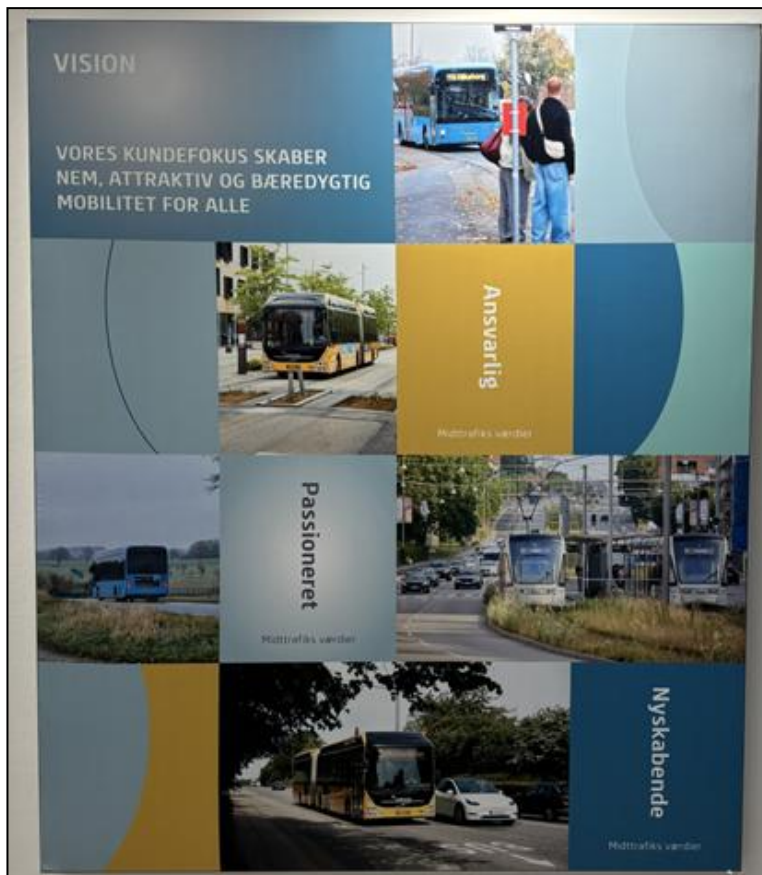
#### Attraktiv og udviklende arbejdsplads

- Obligatorisk 'Kunde for en dag'. Alle medarbejdere bliver inddelt i grupper og indkaldt til aktiviteten.
- Jobrotation og praktik i andre afdelinger for at udvikle produktviden og kompetencer. Er ikke relevant for alle medarbejdere.
- Implementering af værdier og kultur i Midttrafik. Fx ved hjælp af gamification, paneldilemmaer (i stil med Monopolet), deltagelse i Kobla m.m.
- Employer branding strategi, så Midttrafik fremstår som en professionel og attraktiv arbejdsplads
- Udvikling af koncept for onboarding af nye medarbejdere
- Udvikling af ny projektmodel for Midttrafik, der kan skaleres til både store og små projekter
- Fastlægge og udvikle IT-kompetencer, så de matcher den nye rolle for Midttrafiks interne IT-afdeling
- Analyse af teamets opgaver for at se muligheder for optimering med AI

#### **Synliggørelse af visionen og værdier**

Visionen og de fire værdier for Midttrafik, der blev fastlagt i Strategiplanen skal ud at leve i dagligdagen for Midttrafiks medarbejdere.

Visionen og værdierne er derfor på forskellig vis blevet synliggjort i Midttrafiks lokaler, bl.a. ved folie og store malerier på væggene i Midttrafiks mødelokaler og fælleslokaler samt nogle kontorer.



Synliggørelsen i hverdagen er et led i, at visionen og værdierne altid er i fokus for medarbejdere og ledere – og bør give anledning til, at værdierne bliver brugt i det daglige arbejde som rettesnor for, hvordan Midttrafiks medarbejdere bør arbejde med opgaverne.

### Ledelseskodex

Kultur og Ledelse er en vigtig del af Midttrafiks strategiplan. Lederteamet har derfor vedtaget et ledelseskodex på fem udsagn, der beskriver, hvad lederteamet forstår ved god ledelse i Midttrafik.

Ledelseskodexet er:

Som leder i Midttrafik:

- Er jeg rollemodel ved at handle autentisk og transparent.
- Skaber jeg følgeskab, resultater og trivsel i tæt samspil med medarbejderne.
- Er jeg helhedsorienteret og arbejder altid for Midttrafiks bedste.
- Går jeg forrest for at skabe en kultur præget af tryghed, tillid, troværdighed og ordentlighed.
- Skaber jeg rammer og vilkår, så medarbejderne kan tænke innovativt og tage initiativ til forandring.

For at sikre, at alle lederne har ledelseskodexet med i den daglige ledelse, har alle ledere fået en ramme med ledelseskodexet, de kan have til at stå på kontoret. Det giver også medarbejderne mulighed for at tale med lederne om deres oplevelse af, om lederen lever op til kodexet. Ledelseskodexet bliver ligeledes en del af MUS-samtalerne.



**Det videre arbejde**

Direktøren og chefteamet vil arbejde videre med de igangsatte aktiviteter og sammen med lederteam og medarbejdere løbende lave nye tiltag for at sikre, at Strategiplan 2025-2028 bliver ført ud i livet.

## 6 Orientering om rammevilkår for billetter

### Direktøren indstiller,

at repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

### Resumé

*Midttrafiks bestyrelse har på sit møde i september 2025 godkendt et sæt fælles rammevilkår for administrationens videre arbejde med billetprodukter, der ikke er omfattet af takstregulering. Målet er at understøtte en enklere, mere ensartet og kundevenlig billetportefølje – i tråd med Midttrafiks strategiplan og ekspertudvalgets anbefalinger.*

### Sagsfremstilling

Over en længere periode har Midttrafik og bestillerne udviklet en række særprodukter og lokale ordninger, f.eks. særlige pendlerkort til unge i udvalgte kommuner, gratis lokalruter og rabatordninger målrettet særlige målgrupper. De har hver især opnået gode lokale resultater, men også medført en voksende kompleksitet og risiko for uigennemskuelighed for kunderne.

Flere produkter adskiller sig fra hinanden i både målgruppe, gyldighedsområde og prisfastsættelse, hvilket vanskeliggør fælles markedsføring og teknisk håndtering, og gør det svært for kunderne at gennemskue, hvad de har adgang til. De forskellige løsninger komplicerer ikke blot administrationen, men gør det især vanskeligt for informationsmedarbejdere og chauffører at formidle og kontrollere de mange forskellige regler og gyldigheder i praksis.

Med de fem rammevilkår ønsker bestyrelsen at skabe en mere fælles og forudsigelig tilgang til udvikling og vedligeholdelse af billetprodukter uden for den fælles takststruktur:

- Fælles og klart definerede målgrupper
- Entydige gyldighedsområder
- Ens priser på tværs af bestillere
- Fælles navn og branding
- Ingen lokale afvigelser i vilkår og regler

Rammevilkårene skal gælde for fremtidige produkter og ved omlægning af eksisterende ordninger. Det er stadig muligt at arbejde med forskellige billetkategorier (f.eks. særlige pendlerkort til unge og pensionistkort), men ikke med særregler for den enkelte kommune.

### Det videre arbejde

Administrationen har i november 2025 gennemført en workshop med bestillerne og samlet input om både eksisterende og ønskede produkter. Der er særligt vist interesse for harmoniserede løsninger til pensionister og unge, som i dag er omfattet af forskellige forsøgs- og særordninger.

På baggrund af workshoppen og tidligere evalueringer, f.eks. HerningUNG og gratis lokalruter i Herning, er administrationen nu i gang med at udvikle forslag til fælles vilkår for særlige pendlerkort til unge og pensionistkort, der kan tilbydes bredt, men også tilpasses politisk prioritering i den enkelte kommune gennem styring af tilskudsperioder og varighed (f.eks. 30, 60 eller 180 dages salgsvinduer).

Når der foreligger færdige forslag, vil disse blive forelagt deltagerne fra den første workshop med henblik på tilbagemelding. Forslagene kan eventuelt tilpasses på baggrund af input herfra, inden de efterfølgende forelægges bestyrelsen.

Det endelige mål er at sikre enkle, forståelige og økonomisk bæredygtige produkter – uden at gå på kompromis med lokale politiske ønsker og prioriteringer.

## **Bilag**

- 6.a Bilag 1 - Indstilling til bestyrelsen 12. september 2025 - Rammevilkår for administrationens arbejde med billetprodukter

## 7 Orientering om bestyrelsens erfaringer fra valgperioden

### Direktøren indstiller,

at repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

### Resumé

*På bestyrelsesmødet 31. oktober 2025 havde bestyrelsen en temadrøftelse om erfaringerne fra valgperioden med henblik på at kunne opsummere bestyrelsens arbejde og overdrage gode råd til den kommende bestyrelse.*

### Sagsfremstilling

Midttrafiks bestyrelse blev på det konstituerende møde 21. januar 2022 valgt for perioden 2022-2025.

Siden det konstituerende møde i januar 2022 og til og med mødet i oktober 2025 har der været afholdt 28 møder i bestyrelsen og 7 møder i repræsentantskabet.

Nu hvor indeværende valgperiode snart udløber, havde bestyrelsen en temadrøftelse på sit møde 31. oktober om erfaringerne fra valgperioden. Med drøftelsen blev arbejdet i bestyrelsen opsummeret med henblik på at kunne overdrage gode råd til den kommende bestyrelse.

Temadrøftelsen er opsummeret i nedenstående punkter.

#### **Økonomien: Tilbage efter Corona og inflationen**

I starten af valgperioden var der stort fokus på at få kunderne tilbage i den kollektive trafik efter Corona, så indtægterne kunne komme tilbage til det normale niveau.

Tidligt i valgperioden blev fokus desuden på de hastigt stigende udgifter til bl.a. brændstof pga. voldsom inflation. Begge bevægelser har udfordret økonomien i kollektiv trafik og har medført store besparelser på bl.a. regionens ruter.

I den sidste del af valgperioden har indtægterne efterhånden nået det gamle niveau, og udgifterne har stabiliseret sig.

#### **Forenkling og harmonisering af åben flextrafik**

Tidligt i valgperioden besluttede bestyrelsen den endelige forenkling og harmonisering af den åbne flextrafik i forlængelse af det analysearbejde, som den foregående bestyrelse havde igangsat.

I 2023 blev harmoniseringen gennemført, hvorefter den blev fulgt tæt af bestyrelsen og justeret i et vist omfang baseret på erfaringerne.

Der skal arbejdes videre med forenkling af åben flextrafik, så det bliver nemmere for kunderne at forstå. Selvbetjeningsmulighederne skal også forbedres.

### **Gennemskuelige og attraktive priser**

Bestyrelsen har været optaget af at gøre det nemmere for kunderne at bruge den kollektive trafik, herunder at forstå priser og billetmuligheder. Der er derfor gennemført en sanering af billetprodukter.

Samtidig er der sammen med enkelte bestillere gennemført en del forsøg med nye billettyper, bl.a. målrettet unge, forsøg med gratiskørsel osv. Det er vigtigt, at Midttrafik samler op på forsøgene og formidler viden til alle bestillere, så alle får glæde af forsøgene. Bestyrelsen ønsker fortsat forsøg, men ønsker også harmonisering af produkterne for at gøre det nemmere for kunderne at forstå de tilbud, Midttrafik har.

Desværre har bestyrelsen også i valgperioden været nødt til at hæve priserne meget pga. de stigende udgifter.

### **Nye produktplatforme**

Det seneste års tid er produktplatformene blevet udskiftet, idet det hidtidige Rejsekort og Midttrafik App er ved at blive udskiftet med Rejsekort som App, Rejsebillet og Basiskort.

Det er en stor omstilling for alle kunderne i den kollektive trafik, og det er væsentligt at sikre, at ingen kunder forlader den kollektive trafik, når der hidtidige billetform forsvinder.

### **Passagerudvikling og kundetilfredshed**

Bestyrelsen har gentagne gange behandlet målinger af passagertal, kundeundersøgelser og hvordan man kan tiltrække flere kunder til den kollektive trafik.

### **Ruteplanlægning og balance mellem land og by**

Bestyrelsen har ofte skullet tage stilling til bestillernes ønsker om ændringer, herunder reduktioner på nogle ruter.

Det er bestillerne, der beslutter serviceniveauet på egne ruter, så selvom bestyrelsen har haft holdninger til det ønskede serviceniveau, har den enkelte bestiller kunnet ændre på serviceniveau og balancen mellem land og by.

### **Udbud og grøn omstilling**

I løbet af valgperioden er der gennemført flere udbud, der har øget andelen af elbusser på Midttrafiks ruter væsentligt.

Der har desuden været arbejdet med mobilitetspuljer, deltagelse i MOVE-projektet, været fokus på udviklingen af HUBS samt øvrige tiltag, der kan øge mobiliteten for alle (potentielle) kunder.

Bestyrelsen har ofte behandlet de enkelte udbud af bl.a. buskørsel, men har efterlyst større mulighed for også at påvirke udviklingen af bedre busmateriel. Det er dog op til den enkelte bestiller at fastlægge den ønskede kvalitet af busserne.

### **Studietur**

I april 2023 var bestyrelsen på studietur til Groningen i Holland, hvor bestyrelsen blev inspireret af bl.a. arbejdet med HUBS, by- og mobilitetsplanlægning og grøn omstilling.

Bestyrelsen anbefaler, at en studietur for en ny bestyrelse ligger i starten af valgperioden, så man får et fælles udgangspunkt for det videre arbejde.

### **Letbanen og Midtjyske Jernbaner**

Selvom Letbanen og Midtjyske Jernbaner er selvstændige selskaber, har også bestyrelsen for Midttrafik ofte fået orienteringer om bl.a. udfordringer og kundevækst på Letbanen, anskaffelse af batteritog på Midtjyske Jernbaner osv.

Bestyrelsen finder det vigtigt, at disse selskaber stadig er tæt på Midttrafik.

### **Ny strategiplan**

Bestyrelsen besluttede i andet halvår 2024 en proces for udarbejdelse af en ny strategiplan for Midttrafik. Direktøren besøgte alle ejere for at få input til en ny strategiplan. Efter både interne workshops og et strategiseminar for bestyrelse og repræsentantskab blev den nye strategiplan for 2025-2028 vedtaget i juni 2025.

Bestyrelsen er optaget af, at intentionerne i Strategiplanen bliver opfyldt i de kommende år.

### **Politisk interessevaretagelse**

I valgperioden har bestyrelsesformanden for Midttrafik også været formand for trafikelskabernes interesseorganisation Trafikselskaberne i Danmark. Det har givet mulighed for at præge debatten om kollektiv trafik i Danmark med bl.a. pressemeddelelser, møder med KL og Danske Regioner samt møder med ministeren.

Regeringen har de seneste år haft nedsat et Ekspertudvalg, der har analyseret muligheder for at forbedre den kollektive trafik, bl.a. ift. organisering, takster og transportformer. De endelige anbefalinger er kommet, og der afventes nu politiske beslutninger på denne baggrund.

### **Møderne i bestyrelsen**

Bestyrelsen har evalueret samarbejdet med administrationen i Midttrafik og er generelt godt tilfredse. De vil gerne, hvis bestyrelsesmøderne i højere grad kan indeholde materiale til drøftelse, så orienteringspunkter bliver nedtonet.

### **Overdragelse til ny bestyrelse**

Bestyrelsen anbefaler, at den nye bestyrelse hurtigt får en god introduktion til Midttrafiks forretning, herunder både kompleksiteten i produkterne (herunder flextrafik) samt kompleksiteten i organisering i den kollektive trafik og snitfladerne mellem fx Midttrafik, bestillere, andre trafikelskaber, togoperatører, Midtjyske Jernbaner, Aarhus Letbane, fælles landsdækkende selskaber (Rejsekort & Rejseplan, FlexDanmark osv.). Det er deres erfaring, at det er noget af det sværeste at sætte sig ind i som bestyrelsesmedlem i Midttrafik.

Den nuværende bestyrelsesformand, Steen Vindum, har tilbudt at mødes med den kommende bestyrelsesformand for at overdrage erfaringerne fra det nuværende formandskab og nuværende bestyrelse.

## 8 Orientering om Midttrafiks tiltag for at sikre stabil busdrift

### Direktøren indstiller,

at repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

### Resumé

*Repræsentantskabsmedlem Mette Nøhr, Favrskov Kommune, har anmodet om, at repræsentantskabet får lejlighed til at drøfte, hvordan Midttrafik kan sikre stabil busdrift. Administrationen vil på mødet i repræsentantskabet orientere om status for rettidighed og aflysninger i busdriften, hvordan Midttrafik kan følge data samt Midttrafiks mulige tiltag, hvis der er ustabil busdrift.*

### Sagsfremstilling

Stabil busdrift er en vigtig forudsætning for, at kunderne kan tilrettelægge deres hverdag efter at bruge den kollektive trafik. Hvis der er for stor risiko for forsinkelser og aflysninger, vil en del af kunderne i stedet finde alternative løsninger.

Midttrafik gør derfor en stor indsats for at følge op på rettidighed og aflysninger i busdriften. Der er generelt god rettidighed og få aflysninger, men på enkelte ruter er der periodevis problemer, som Midttrafik håndterer sammen med vognmændene.

Via realtidsdata kan de enkelte busser følges, og kunderne kan få viden, hvis bussen er forsinket. Kunderne har desuden mulighed for at bruge rejsegarantien efter nærmere vilkår, hvis bussen udebliver eller er meget forsinket.

Midttrafik følger konsekvent op over for busvognmændene, hvis de ikke leverer stabil drift iflg. kontrakten. Der er mulighed for at pålægge vognmændene bod efter kontraktens bestemmelser.

På mødet i repræsentantskabet præsenterer administrationen den aktuelle status for rettidighed, kundernes mulighed for at følge med i driften samt Midttrafiks mulige tiltag, hvis busdriften bliver ustabil på bestemte ruter eller i bestemte områder.

## 9 Eventuelt