VOGNMANDSSAMARBEJDSMØDE

Tirsdag 6. oktober 2026

PUNKT 1

VELKOMMEN OG DAGSORDEN

midttrafik

DAGSORDEN

1. **Velkommen** **(kl. 10.00 – 5 minutter)**
   V/ Lars Berg
2. **Information fra direktøren** **(kl. 10.05 – 15 minutter)**
   V/Lars Berg
3. **Chaufførmangel** **(Kl. 10.20 – 10 minutter)**
   V/Lars Berg
4. **Nyt fra Kontrakter** **(Kl. 10.30 – 10 minutter)**
   V/Christina Meiner Tästesen
5. **Afsluttende status Rejsekort og Realtid** **(Kl. 10.40 – 30 minutter)**
   V/Niels La Cour, Michael Ipsen, Michael Steinberg og Mark Andersen

midttrafik

6. Pålogninger - Varsling og status (Kl. 11.10 – 10 minutter)

V/Tobias G. Andersen og Anders Sørensen

7. Dansk PersonTransportS kodeks for medarbejderoverdragelse

(Kl. 11.20 – 15 minutter)

V/Aslaug Kiertzner

8. Kommende vognmandsmøder 2027 (Kl. 11.35 – 5 minutter)

V/Lars Berg

9. Eventuelt (Kl. 11.40 – 15 minutter)

V/Lars Berg

midttrafik

PUNKT 2

INFORMATION FRA DIREKTØREN

V/Lars Berg

midttrafik

SPØRGSMÅL?

midttrafik

PUNKT 3

CHAUFFØRMANGEL

V/ Lars Berg

02.10.2025

midttrafik

SPØRGSMÅL?

midttrafik

PUNKT 4

NYT FRA KONTRAKTER

V/ Christina Meiner Tästensen

midttrafik

NYT FRA KONTRAKTER

- MT74 (Silkeborg by, Randers by og regional) er offentliggjort – tilbudsfrist i december
- MT76 (Syddjurs og Norddjurs skoleruter) forventes offentliggjort slut okt./start nov.
- Forberedelserne er i gang til udbud af lufthavnsruter og regionalkørsel i Regionen
- Følg med på Midttrafiks hjemmeside

midttrafik

NYT FRA KONTRAKTER

- Tillægsaftaler vedr. ændring af konverteringspunkt for SBLON1 er indgået og trådt i kraft

- Udbud af billetkontrol og kvalitetskontrol genudbudt. Ny kontraktstart er 01.08.2027. Vi skruer op for billetkontroltrykket fra 01.01.2027

SPØRGSMÅL?

midttrafik

PUNKT 5

AFSLUTTENDE STATUS - REJSEKORT OG REJSEBILLET - REALTID

V/Niels La Cour, Michael Ipsen, Michael Steinberg og Mark Andersen

midttrafik

OVERBLIK

Dagsorden

1. **Projekt Midttrafik i Rejsekort og Rejsebillet**
   Hvor står projektet efter lukningen af de blå punkter
2. **Rejsekort-appen**
   Leverancer siden lukningen af de blå punkter
3. **Basiskort**
   Drift og Checkpunkter
4. **Chaufførbetjent billetsalg**
   Status og det videre arbejde
5. **Nedtagelse af rejsekortudstyr**
   Proces, tidsplan og ansvarsfordeling

AFSLUTTENDE STATUS

Projekt Midttrafik i Rejsekort og Rejsebillet

De blå punkter er lukket, og både Rejsekort-appen og Basiskort er i almindelig drift. Projektet overgår nu til prioriterede efterleverancer og drift.

Lukket

Blå punkter

Alle kritiske punkter er lukket, og de nye løsninger er lanceret

1,47 %

Manglende GPS-signal

Nedbragt fra 6,25 % i uge 23 til 1,47 % i uge 38

Det betyder for vognmændene

- Checkpunkter i busserne er i drift, og der følges løbende op på fejl og GPS-signal
- Vejledningsmateriale til chauffører opdateres i takt med nye leverancer
- Rejsekortudstyret i busserne er ved at blive nedtaget i en koordineret proces

HOVEDSPOR 1

Rejsekort-appen

Nøgletal fra perioden 9. april 2024 til 15. september 2026.

139,4 mio.

Rejser i alt

Foretaget med Rejsekort-appen i hele perioden

3,8 mio.

Registrerede kunder

Appen er bedømt 4,5 på både iOS og Android

9,4 %

Midttrafiks andel

18,6 af i alt 198,5 millioner delrejser

0,22 %

Kundehenvendelser

Andel af rejser, der fører til en henvendelse

- Bussen står for 38 % af delrejserne på landsplan, foran tog med 31 % og metro med 29 %
- 842.853 kunder er hyppige brugere med fire eller flere rejser inden for de seneste 28 dage
- 0,05 % af rejserne bliver korrigeret i rute eller pris

HOVEDSPOR 2

Basiskort

Drift og Checkpunkter

- GPS-signalet gav udfordringer i starten, men ligger nu på et acceptabelt niveau
- Manglende GPS-signal er nedbragt fra 6,25 % i uge 23 til 1,47 % i uge 38
- Der følges løbende op på fejl
- Validator nummer 2 sættes op i alle Aarhus bybusser og afsluttes inden årsskiftet. Herefter har alle Midttrafiks busser to validatorer, placeret ved dør 1 og dør 2

Nøgletal

- 3,97 millioner rejser med Basiskort fra 1. februar til 15. september 2026, heraf 11 % hos Midttrafik
- 89 % af rejserne afsluttes korrekt
- Tiden for check ind og check ud er faldet fra 0,97 til 0,63 sekund i gennemsnit



EMNE 3

Chaufførbetjent billetsalg

Tilbagemeldingerne fra chaufførerne er positive, og løsningen er overgået til drift.

Status

- Chaufførerne fremhæver løsningen som et godt og intuitivt system, der er nemt at bruge
- Fejlen, der gjorde dobbeltkøb muligt ved ustabil internetforbindelse, blev rettet den 8. september 2026, og der er ikke set nye tilfælde siden
- Oprydningen i de historiske dobbeltkøb gennemføres den 6. oktober 2026
- Pålogninger, der stod åbne på grund af manglende logout, forsinkede salgsdata. Fra den 15. september lukkes pålogninger automatisk efter 10 timer uden aktivitet
- Der gennemføres en fuldstændighedsanalyse af data for at afdække resterende datamangel

Det videre arbejde

- Der udarbejdes en løsningsbeskrivelse for en mere robust overvågning af dataflowet
- Et forbedret chaufføroverblik i Rejsebillet Backoffice sættes i gang, herunder mulighed for at gendanne slettede chauffører
- Øvrige forbedringsønsker overdrages til den nye organisering, som prioriterer den videre udvikling

EMNE 4

Nedtagelse af rejsekortudstyr

Rejsekortet er udfaset, og nedtagningen af udstyret i busserne er i gang.

1

Planlægning

Midttrafik har udarbejdet en samlet plan og tidsplan for nedtagning på tværs af vognmænd og busser

2

Nedtagning

Udstyret nedtages hos busselskaberne efter aftale og tidsplan

3

Aflevering

Nedtaget udstyr samles og afleveres løbende, så det kan afhændes eller genanvendes

4

WLAN-anlæg

I fjerde kvartal 2026 besøger vi alle garageanlæg og afmonterer WLAN-installationerne

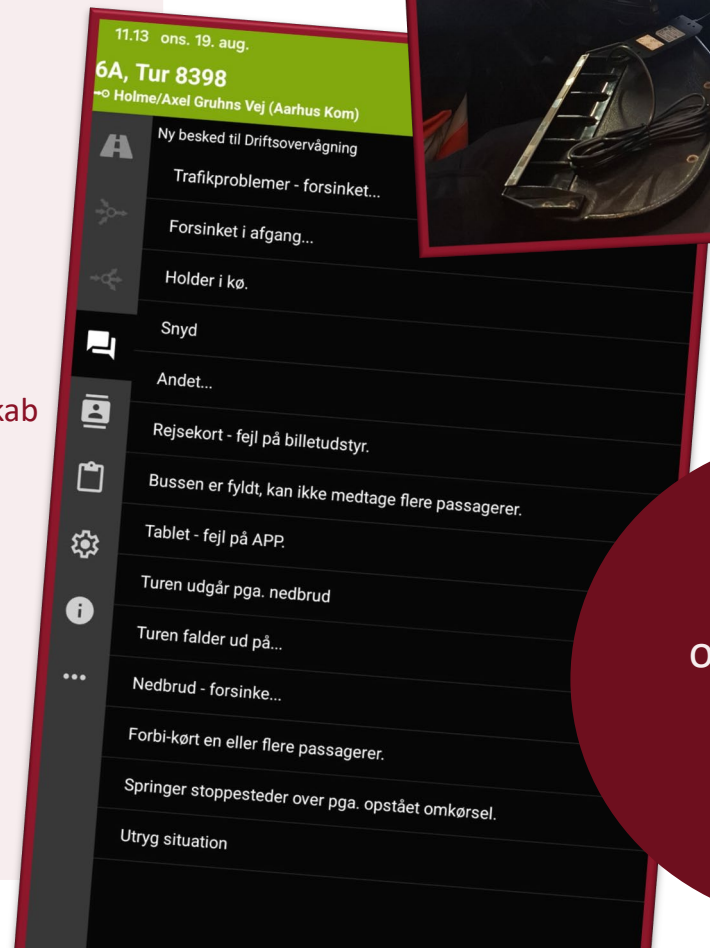
REALTIDSSYSTEM

Skift af realtidssystem I 770 busser

- **Skiftet fra Adibus til HAFAS.fleet er gennemført hen over sommeren**
- **Installation, oplæring og indkøring**
- **Håndtering af fejl**
  - Input fra driften samles løbende op og omsættes til forbedringer

  Eksempelvis:
  - En chaufførerer kan vælge turer fra andre busselskaber -> isolere ture til hvert busselskab
  - Opdatere liste for driftsindberetninger fra chauffør, som matcher tidligere
- **Passagertælling**
  - En transformation, hvor opgaven for indsamling af data overgår fra Midttrafik til busselskaberne
  - Vi er tæt på mål med aftaleindgåelse





Forventes opdateret med genkendelig rækkefølge

REALTIDSSYSTEM

Når vi skifter datakilde, påvirker det hele kæden

1

Midttrafik Live app

Omkodning af app til brug af GPS-punkter fra hafas.fleet I stedet for Adibus

2

Busprioritering

I Aarhus er vi tæt på at færdiggøre en helt ny løsning til grøn bølge i lyskryds, opbygget fra bunden

3

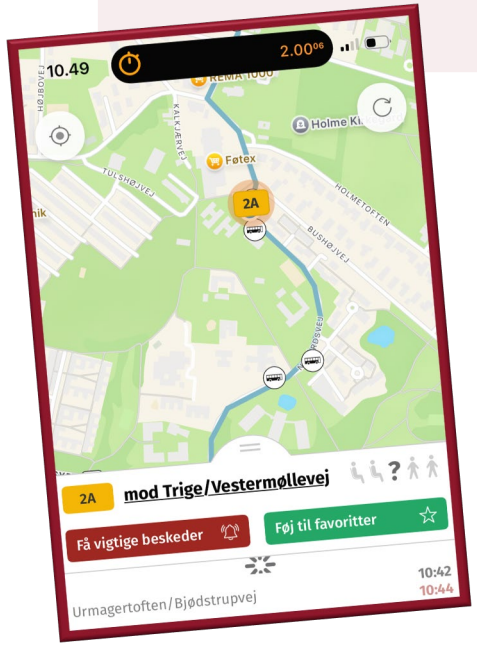
Lane management

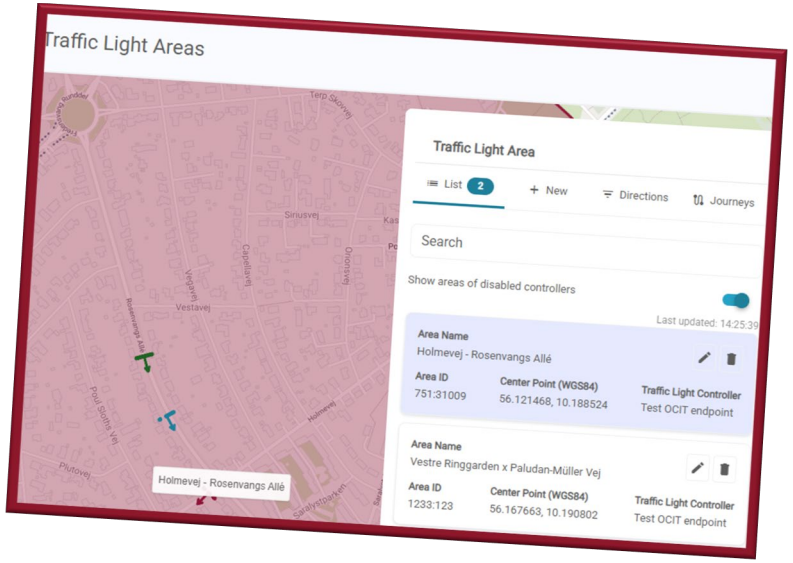
I Viborg, Skive og Herning er komplekse dynamiske løsninger erstattet af faste baner

4

Straksgaranti

Algoritmen beregner nu rejsegarantien på den nye datakilde







og det gode samarbejde!

SPØRGSMÅL?

midttrafik

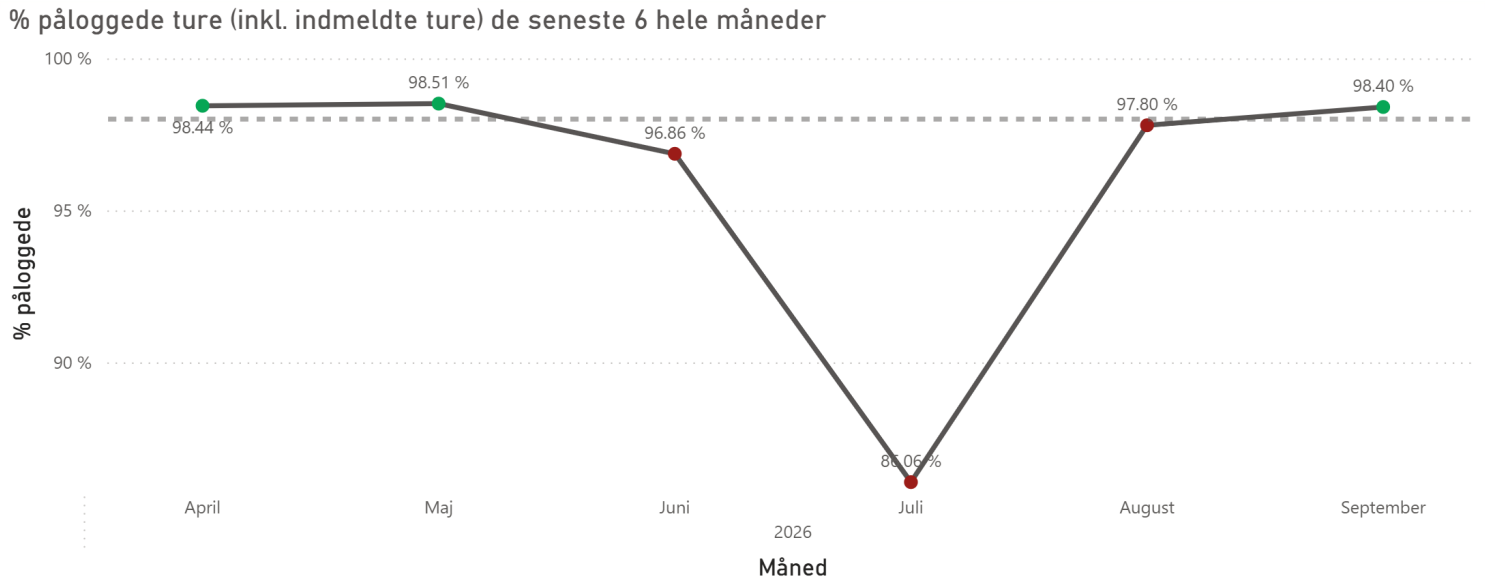
PUNKT 6

PÅLOGNINGER VARSLING OG STATUS

V/TOBIAS G. ANDERSEN OG ANDERS SØRENSEN

midttrafik

OVERBLIK



98.40 %

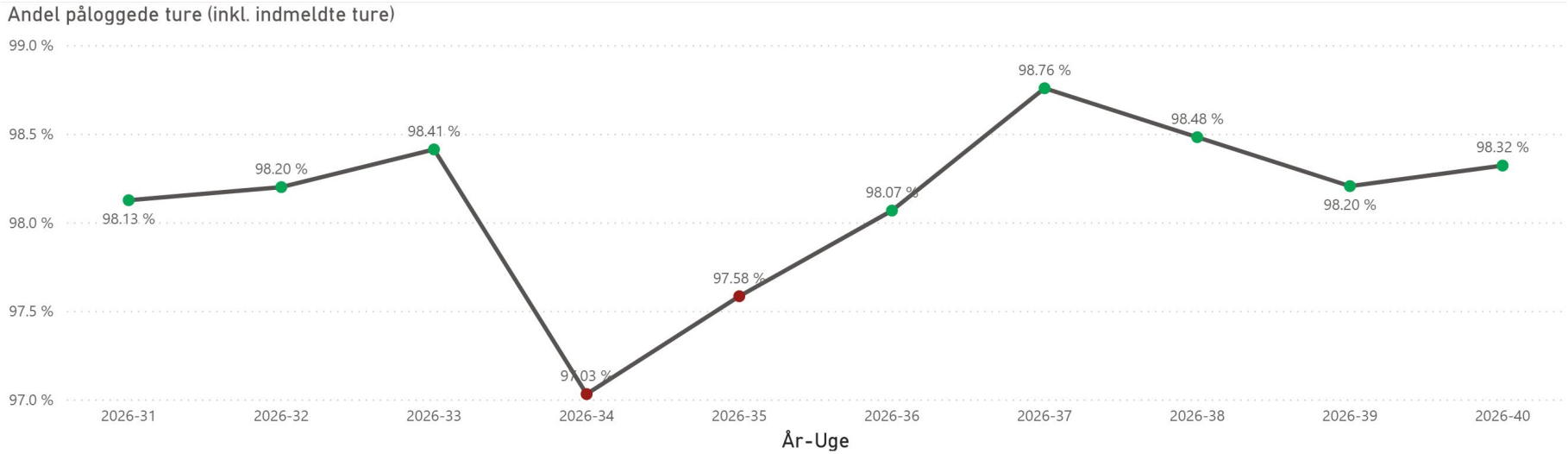
% påloggede ture i nuværende måned

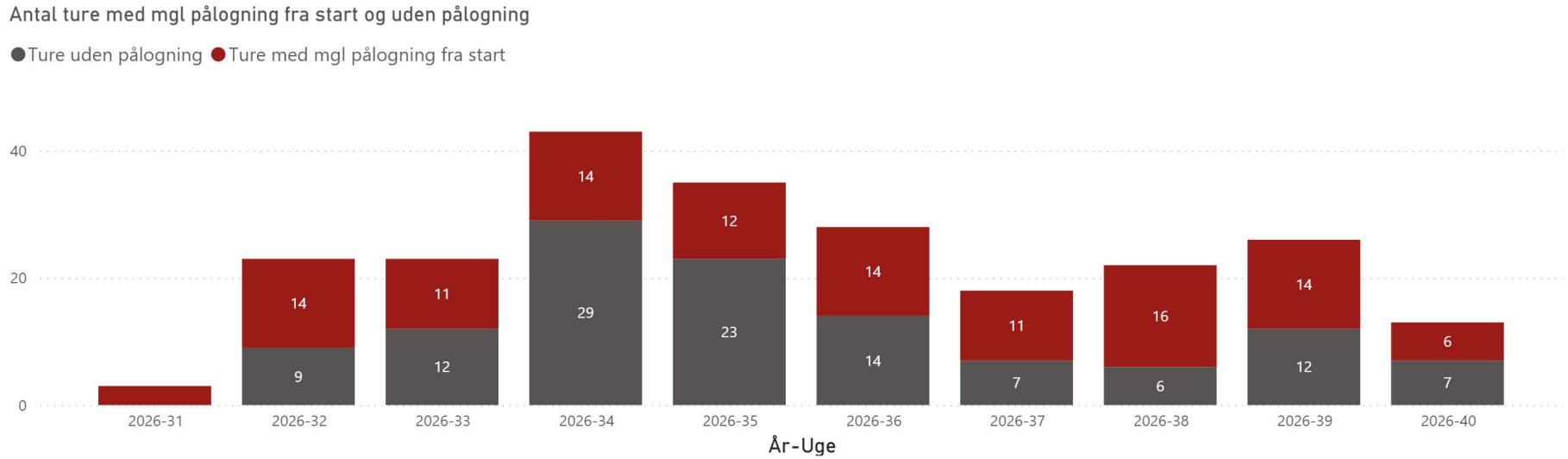
Alle afgange har et ITCS nr. i Midttrafiks systemer. Tallet svarer til Turnummer i HAFAS.fleet.

Udvilkling for kontrakt:

År	Måned	% påloggede	Antal ture der gives bod for	Antal ture uden pålogning	Antal ture med mgl pålogning fra start	Antal indmeldte ture	Planlagte ture
2026	April	98.44 %	0	18	71	69	5,704
2026	Maj	98.51 %	0	22	58	76	5,369
2026	Juni	96.86 %	69	110	79	56	6,018
2026	Juli	86.06 %	690	715	91	94	5,782
2026	August	97.80 %	12	76	57	96	6,040
2026	September	98.40 %	0	43	58	70	6,307

UGEOVERSIGT





UGEOVERSIGT - RUTER

Rute	2026-31	2026-32	2026-33	2026-34	2026-35	2026-36	2026-37	2026-38	2026-39	2026-40	**Total**
			80.00 %	80.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	66.67 %	**92.11 %**
	100.00 %	96.94 %	99.07 %	100.00 %	96.30 %	100.00 %	99.07 %	97.22 %	97.22 %	100.00 %	**98.37 %**
	100.00 %	97.67 %	97.76 %	98.51 %	97.01 %	97.01 %	100.00 %	97.76 %	96.27 %	97.22 %	**97.75 %**
	100.00 %	98.17 %	99.44 %	94.41 %	97.77 %	99.44 %	98.88 %	98.88 %	97.77 %	95.70 %	**97.98 %**
	100.00 %	98.28 %	99.21 %	96.83 %	98.41 %	97.62 %	98.41 %	98.41 %	99.21 %	100.00 %	**98.43 %**
		100.00 %	100.00 %	95.00 %	100.00 %	100.00 %	98.75 %	98.75 %	98.75 %	100.00 %	**98.97 %**
	100.00 %	97.83 %	96.38 %	94.20 %	97.83 %	97.10 %	99.28 %	98.55 %	98.55 %	97.22 %	**97.49 %**
	96.23 %	98.05 %	98.48 %	97.56 %	98.48 %	97.56 %	99.09 %	97.87 %	99.09 %	98.79 %	**98.26 %**
	95.00 %	99.33 %	97.50 %	99.38 %	95.63 %	96.25 %	97.50 %	99.38 %	97.50 %	98.81 %	**97.82 %**
	100.00 %	96.55 %	98.28 %	98.28 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	98.28 %	100.00 %	**99.00 %**
		100.00 %	97.78 %	100.00 %	95.56 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	**99.22 %**
		100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %		**100.00 %**
			100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	**100.00 %**
			100.00 %	94.12 %	94.12 %	94.12 %	94.12 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	**96.92 %**
			100.00 %	92.50 %	100.00 %	97.50 %	92.50 %	97.50 %	95.00 %	100.00 %	**96.71 %**
			100.00 %	100.00 %	87.50 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	93.75 %	**97.83 %**

SPØRGSMÅL?

midttrafik

PUNKT 7

DANSK PERSONTRANSPORT KODEKS FOR MEDARBEJDEROVERDRAGELSE

V/ Aslaug Kiertzner

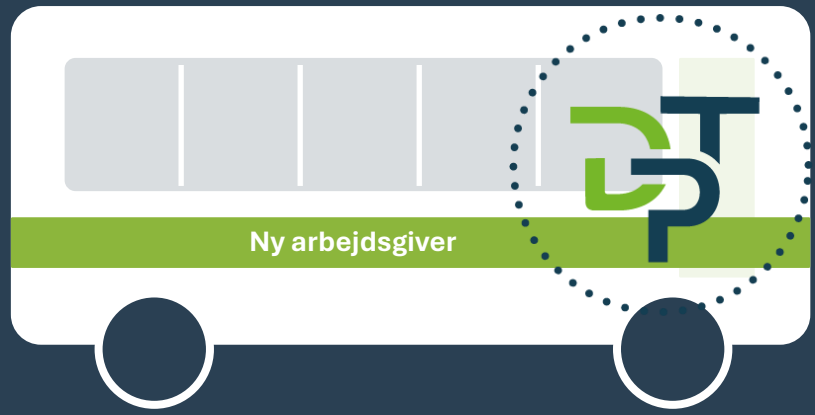
midttrafik

6. okt. 2026

DPTs kommende kodeks for medarbejderoverdragelse

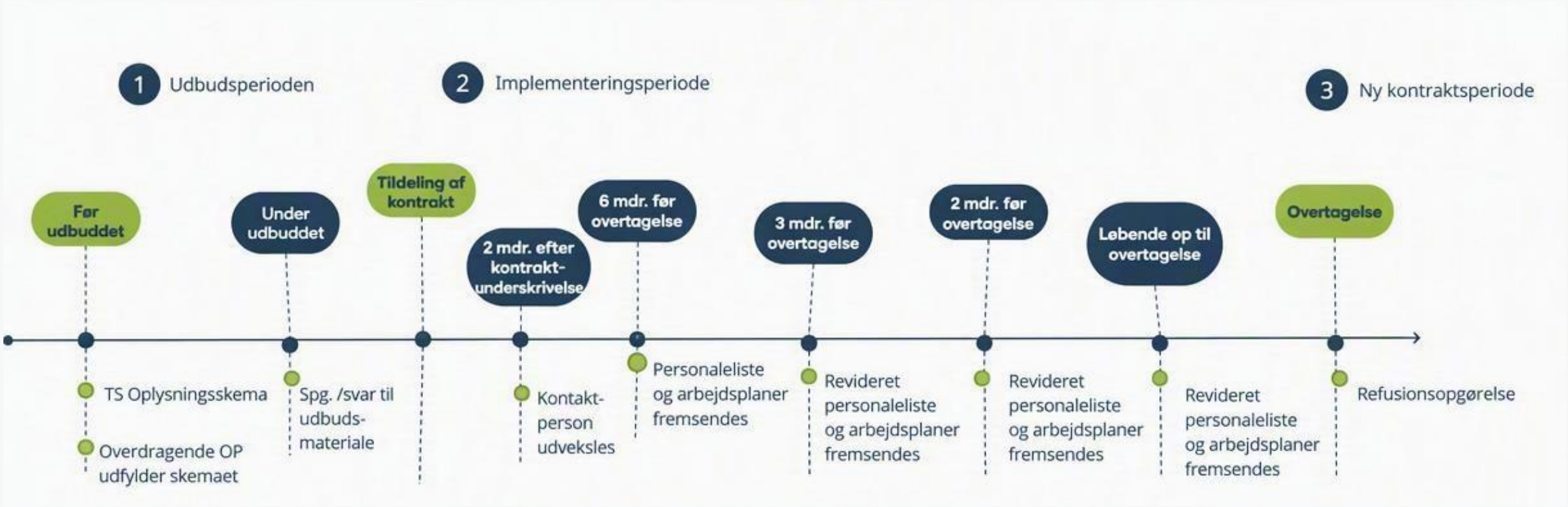
Ny branchestandard til busselskaber, der skal forberede et kontraktskifte i rutesektoren

Fælles proces • relevante oplysninger • tryg driftstart



Plan for overdragelse af medarbejdere

Tidslinjen fungerer som fælles arbejdsplan mellem afgivende og modtagende operatør.



Sæt datoer på alle milepæle, og aftal hvem, der ejer hver opgave.

DPTs Excell-skabelon

Overdragende operatør fremsender alle nøvendige personoplysninger på de medarbejdere, som skal overdrages.

Ansættelse

Ansættelsesform, arbejdstid, dato for ansættelse, kontrakt og tillæg

Løn & anciennitet

Lønvilkår, løntrin, uddannelse

Tilknytning

Rute, lokation, arbejdsplan og indøvning

Fravær & ferie

Sygedage, aftalt orlov, ferie og frihed

Status

Advarsler, fratrædelse, kørekort og beviser

Aftaler

Overenskomst, lokalaftaler og særlige vilkår

Personaleoplysningerne skal behandles efter GDPR-reglerne

EFTER TILDELING

Anvisninger til at komme fra start i implementeringsperioden

De første organisatoriske forberedelser reducerer senere tvivl, mulige konflikter og dobbeltarbejde.

1 Udpeg kontaktpersoner

Én ansvarlig hos hver operatør med adgang til relevante oplysninger og mandat til at koordinere.

2 Aftal sikker kanal

Beslut hvordan personaleliste og bilag udveksles, og begræns adgangen til få relevante personer. Udvekslingen skal ske på en teknisk sikker måde,

3 Lav fælles tidsplan

Indarbejd frister for personaleliste, opdateringer, indsigelser, møder, indøvning og driftstart.

4 Skab versionsstyring

Dato, filnavn og dokumentreference skal gøre det tydeligt, hvilken udgave der er gældende.

Oplysninger om kontaktperson sendes senest 2 måneder efter tildeling og første personaleliste senest 6 måneder før overtagelsen.

FØR DRIFTSTART

Gør chaufførerne klar til første dag

Den praktiske forberedelse skal ske i god tid og koordineres mellem operatørerne.

Informationsmøder	Vilkår, kontrakt, uniform og praktiske spørgsmål.
Indøvning og uddannelse	Planlæg rutegennemgang, introduktion og nødvendige kursusdage.
Arbejds- og ferieplaner	Del arbejdsplaner og koordinerer ønsket ferie og frihed, som først skal afholdes efter overdragelsen.
Opsigelser	Saml op og orienter den modtagende operatør efter kodeksets proces.

Koordinér ferie og frihed efter overdragelsesdagen med respekt for medarbejdernes rettigheder og driften.

PUNKT 8

KOMMENDE VOGNMANDSMØDER

V/ Lars Berg

midttrafik

DATOER FOR 2027

Torsdag 14. januar
Onsdag 12. maj
Tirsdag 5. oktober

midttrafik

PUNKT 9

EVENTUELT

V/ Lars Berg

midttrafik

SPØRGSMÅL

midttrafik