



**Åben dagsorden
til mødet i
Bestyrelsen for Midttrafik
17. maj 2024 kl. 09:30
Midttrafik,
Søren Nymarks Vej 3,
8270 Højbjerg**

Indholdsfortegnelse

Pkt. Tekst	Side
BESLUTNINGSPUNKTER	
1 Beslutning: Årsregnskab 2023 samt revisionsberetning	3
2 Beslutning: Overførsel og disponering af mindreforbrug 2023	5
3 Beslutning: Forslag til dagsorden til møde i repræsentantskabet 21. juni 2024	6
ORIENTERINGSPUNKTER	
4 Orientering: Årsrapport 2023	7
5 Orientering: Personaleredegørelsen 2023	8
6 Orientering: Kampagne til rekruttering af chauffører	11
7 Orientering: Tilbud om gratis flextur i Hedensted Kommune ifm. Europa-Parlamentsvalget 9. juni 2024	13
8 Orientering: Resultatet af Midttrafiks 66. udbud – MT Syd – Horsens-Hedensted ...	14
9 Orientering: Resultatet af Midttrafiks 67. udbud – Silkeborg lokalruter	17
10 Eventuelt	19

1 Beslutning: Årsregnskab 2023 samt revisionsberetning

BESLUTNING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen godkender Årsregnskab 2023 for Midttrafik.

at bestyrelsen tager revisionsberetning nr. 23 af 17. maj 2024 til efterretning.

at bestyrelsen godkender endelig byrdefordeling for 2023.

Resumé

Midttrafiks årsregnskab 2023 forelægges bestyrelsen til godkendelse, og revisionsberetningen vedlægges til orientering. Der er givet en blank revisionspåtegning for årsregnskabet. Samtidigt med fremlæggelse af Midttrafiks årsregnskab rapporteres den endelige byrdefordeling. AarBus er et særskilt resultatområde i Midttrafik med egen bogføring, og selskabet aflægger internt årsregnskab, der vises som note i Midttrafiks regnskab.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet er udarbejdet på baggrund af gældende lovgivning, og er det formelle grundlag, som bestyrelsen skal forholde sig til, samt det grundlag revisionen reviderer regnskabet på baggrund af. Årsregnskabet forelægges bestyrelsen til godkendelse, samtidig med forelæggelse af revisionsberetningen til efterretning. Anvendt regnskabspraksis for 2023 er uændret i forhold til regnskabet for 2022.

Der er i 2023 udbetalt et forsyningstilskud på 31,7 mio. kr. fra staten som kompensation for stigende energipriser. Derudover er der udbetalt 8,9 mio. kr. fra staten vedr. konsekvenserne af covid-19. Kompensationen er ansøgt og udbetalt i henhold til statens instruks herfor.

Det udgiftsbaserede resultat efter finansiering fra kommuner og region, er et underskud på 1,9 mio. kr.

Efter omkostninger, som udover regulering for investeringer og afskrivninger, er regulering af tjenestemandspension og gæld til lønmodtagernes feriemidler samt periodisering af indtægter, viser resultatet for 2023 et underskud på 52,9 mio. kr.

Afskrivningerne er i lighed med de foregående år en betydelig omkostningspost men følger den fastlagte plan for investeringerne i bus-IT, billetterings- og rejsekortudstyr. Regulering af årets periodisering af forudbetalte billetprodukter er en omkostning på 34,3 mio. kr. og skyldes pendlerprodukter på rejsekort med rejseværdi i efterfølgende regnskabsår. Reguleringen udgør et større beløb end normalt, idet der ikke tidligere har været reguleret for pendlerprodukter på rejsekort.

AarBus er i henhold til anvendt regnskabspraksis for Midttrafik opgjort som selvstændigt forretningsområde, og selskabets resultatopgørelse samt balance vises som noter uden henvisning i årsregnskabet.

Der er givet en blank revisionspåtegning for Midttrafiks regnskab 2023.

Som en følge af regnskab 2023 er der byrdefordelt 1.942,3 mio. kr. Resultatet af byrdefordelingen indenfor de enkelte områder fremgår af vedlagte bilagsmateriale. Midttrafiks ejere har samlet et tilgodehavende hos Midttrafik på 35,6 mio. kr., som udestår til afregning efter bestyrelsens godkendelse af regnskabet, jf. bestyrelsens beslutning om efterregulering af byrdefordelingen.

Årets mindreforbrug for administrationen er 3,7 mio. kr. og disponering heraf frem sættes i særskilt beslutningspunkt.

I henhold til almindelig praksis for årsregnskaber, skal alle bestyrelsesmedlemmer underskrive årsregnskabet, revisionsberetninger samt byrdefordelingen.

Revisionen og ledelsen af Midttrafiks økonomifunktion deltager ved behandlingen af sagen.

Bilag

- 1.a Bilag 1 - Årsregnskab 2023
- 1.b Bilag 2 - Revisionsberetning nr. 23 af 17. maj 2024 til årsregnskab for 2023
- 1.c Bilag 3 - Byrdefordeling af regnskab 2023
- 1.d Bilag 4 - Bestillermateriale vedr. byrdefordeling af regnskab 2023

2 Beslutning: Overførsel og disponering af mindreforbrug 2023

BESLUTNING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen godkender overførslen af årets mindreforbrug.

Resumé

Trafikselskabet har i 2023 haft et forbrug på 117,0 mio. kr. i forhold til vedtaget budget på 125,5 mio. kr. Herudover eksisterer der kontraktlige forpligtelser på 4,8 mio. kr., hvilket fører til et mindreforbrug for administrationen på 3,7 mio. kr. Endvidere er der i de første måneder af 2024 lavet kontraktlige forpligtelser på IT-projekter og organisering på 3,7 mio. kr.

Sagsfremstilling

Budgettet blev i 2023 reduceret med 3 mio. kr. og yderligere 3 mio. kr. i budget 2024, og der er i den forbindelse hovedsageligt opnået besparelser på personaleudgifter i form af omplaceringer, opsigelser samt manglende genbesættelser af stillinger. De resterende besparelser er justeringer i udgiftsbudgettet, hvor der er lagt vægt på prioritering af nødvendige udgifter og nedskæringer i mindre kritiske områder.

Størstedelen af overskuddet er allerede ved regnskabsårets afslutning allokeret til eksisterende forpligtende kontrakter, såsom nyt økonomisystem og mindre digitale projekter, på 4,8 mio. kr.

I efteråret 2023 gennemførte Midttrafik en omfattende evaluering af vores tilgang til IT-styring og digitaliseringsprocesser. Den afslørede flere kritiske områder, hvor vores nuværende metoder er utilstrækkelige, hvilket hæmmer vores evne til at drive virksomheden effektivt, innovativt og sikkert.

I forlængelse af evalueringen blev der, i starten af 2024, igangsat et program for styrkelse af IT og Digitalisering, som sigter mod at forbedre vores brug af IT og digitalisering ved at skabe et fleksibelt, transparent og velkoordineret miljø, der støtter vores nuværende og fremtidige behov. Programmet har til hensigt at etablere et solidt fundament for effektiv håndtering af IT og digitalisering.

I efteråret 2023 blev de foreløbigt sidste midler i Stoppestedspuljen tildelt projekter hos kommunerne. Skal arbejdet med økonomisk støtte kvalitetsløft af stoppesteder fortsætte, kræver det derfor, at der tilføres flere midler til puljen. Stoppestedspuljen har givet et vigtigt skub til at få igangsat en række vigtige kvalitetsløft på omkring 120 stoppesteder på tværs i regionen. Puljen har vist sig som et effektivt middel til at få rettet det lokale politiske fokus mod området, som eller har været underprioriteret.

Overskuddet på 3,7 mio. kr. foreslås anvendt til:

- Publikumsfaciliteter: 1,0 mio. kr.
- IT projekter og organisering: 2,7 mio. kr.

3 Beslutning: Forslag til dagsorden til møde i repræsentantskabet 21. juni 2024

BESLUTNING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen drøfter forslag til dagsorden for repræsentantskabsmødet.

Resumé

Administrationen fremlægger forslag til dagsorden til møde i repræsentantskabet 21. juni 2024.

Sagsfremstilling

Forslag til dagsorden til møde i repræsentantskabet fremlægges til drøftelse i bestyrelsen.

- Valg af dirigent
- Præsentation af ny direktør for Midttrafik
- Meddelelser fra formanden
- Årsrapport og regnskab 2023 ved direktør
- Godkendelse af principper for byrdefordeling
- Orientering om budget 2025
- Orientering om Midttrafik som datadreven organisation
- Orientering om status for flexharmonisering
- Orientering om Ekspertudvalg om kollektiv mobilitet
- Eventuelt

4 Orientering: Årsrapport 2023

ORIENTERING

Direktøren indstiller,

at årsrapport for 2023 tages til efterretning

Resumé

Administrationen fremlægger årsrapport for 2023.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet Årsrapport for 2023 for Midttrafik.

Årsrapporten indeholder de væsentligste aktiviteter, nøgletal og årsregnskabet for 2023.

Følgende emner bliver beskrevet:

- Højdepunkter fra 2023
- På vej mod grøn omstilling
- Markedsføringskampagner fra 2023
- Midttrafiks direktør siger farvel

Derudover er der interviews med bestyrelsesformand Steen Vindum, direktør Jens Erik Sørensen, vicedirektør Mette Julbo og planchef Henrik Juul Vestergaard. Interviews handler om Midttrafiks indsatser i 2023, ejernes bidrag, Ekspertudvalget og forventninger til 2024.

Årsrapporten kan ses på dette link: <https://online.fliphtml5.com/epsen/ylcr>

5 Orientering: Personaleredegørelsen 2023

ORIENTERING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Resumé

Den årlige personaleredegørelse i Midttrafik giver et overordnet billede af ansatte i Midttrafik og Midttrafik som arbejdsplads. Formålet med redegørelsen er, at den følger udviklingen på personaleområdet og samtidigt henvender sig til alle, som gerne vil vide mere om Midttrafik som arbejdsplads.

Sagsfremstilling

Direktionen har besluttet, at der hvert år skal laves en redegørelse vedrørende personaleområdet.

Medarbejderne er Midttrafiks vigtigste ressource. Uden dygtige medarbejdere og ledere kunne vi ikke løse de opgaver, som er forbundet med de 4 overordnede mål i Midttrafiks strategiplan:

1. Tilfredse kunder
2. Dygtige leverandører
3. Tilfredse bestillere
4. En kompetent og effektiv organisation
 1. At fastholde tilfredse medarbejdere
 2. At dygtiggøre ledere og medarbejdere
 3. At ansætte de rigtige medarbejdere

Den generelt stigende efterspørgsel på kvalificeret arbejdskraft i samfundet kræver en bred indsats på personaleområdet, hvor god ledelse og en sund kultur fremmer trivsel og engagement og en stærk tilknytning til Midttrafik blandt medarbejderne. Derudover er det grundlaget for at tiltrække nye talenter udefra.

Personaleredegørelsen præsenterer et bredt udvalg inden for personaleområdet, suppleret med data inden for de enkelte områder.

Hovedområderne i personaleredegørelsen er:

Personalet i Midttrafik - politik

Midttrafiks personalepolitik giver udtryk for de grundholdninger og normer, der skal være det fælles fundament for samspillet mellem ledelse og medarbejdere i Midttrafik og indeholder

- Kundeorientering
- Partnerskab
- Udvikling
- Helhed
- Værdi
- Troværdighed

Midttrafik ønsker at fastholde og rekruttere kvalificerede medarbejdere, som er i stand til at kunne levere ydelser af høj kvalitet med udgangspunkt i de 6 punkter ved at skabe god kollektiv trafik for borgerne i samarbejde med bestillere og leverandører og på tværs internt i Midttrafik.

Rekruttering og tilknytning

Midttrafik har fokus på branding med bl.a. små film og brug af sociale medier. Selve rekrutteringen sker via relevante jobsites, hvor Midttrafik i 2023 præsenterede 18 stillingsopslag og modtog 1.125 ansøgninger.

Pre-, on- og offboarding er udviklet yderligere i 2023, med det formål, at medarbejderen i alle faser skal opleve, at der er tryghed og ordentlighed i processen.

Strategisk kompetenceudvikling

Arbejdet med strategisk kompetenceudvikling blev påbegyndt i 2023 og videreføres i 2024.

Administrationen afholdt fælleskurser i forvaltning, forvaltningsret og sagsbehandling og derudover deltog 36 medarbejdere i fagkurser.

MED-samarbejde, arbejdsmiljø og trivsel

I LMU og Arbejdsmiljøgruppen har de større emner i 2023 været Medarbejdertrivsel og APV, besparelser, lønforhandlinger og renoveringsprojekt.

Medarbejdertrivsel og APV gav udtryk for at Midttrafiks medarbejdere generelt er meget tilfredse. På en skala fra 1 til 7 lå den gennemsnitligt højeste score på 6,24 og den laveste score på 5,33 inden for hovedemneområder.

Der har været fokus på stressforebyggende foranstaltninger og en tæt opfølgning i forhold til sygefravær.

Personalet i Midttrafik

I 2023 blev antallet af ansatte reduceret, så administrationen omregnet til årsværk lå på 123,2 årsværk i 2023 mod 132,9 årsværk i 2022.

Medarbejdernes gennemsnitsalder lå i 2023 på 46,7 år mod 46,1 år i 2022, hvor årsagen bl.a. er en aktiv seniorpolitik og rekruttering af medarbejdere fra 50+-gruppen.

Den generelle lønudvikling viste en stigning på 3,5 %, hvilket ligger på det gennemsnitlige niveau for øvrige trafiksselskaber.

Socialt ansvar

Midttrafik har for øjeblikket 2 flexansatte og 1 økonomielever.

Fravær

Sygefraværet i Midttrafik overholdt i 2023 max mål. Ukorrigeret sygefravær (langtid og korttid) med max mål på 4 % lå på 3,4 % og korrigeret fravær (fravær under 30 kalenderdage) med max mål på 2 % lå på 2 %.

Det gennemsnitlige antal sygedage lå på 8,9 dage pr. medarbejder. Medarbejdere med lavt fravær (0 til 3 dage) udgjorde 38,4 %

En digital arbejdsplads

Midttrafik gik i 2023 i gang med at se på vores IT i samarbejde med et konsulentfirma for at sikre et godt og effektivt, fremtidigt grundlag. Dette arbejde fortsætter i 2024.

Administrationen har fået nye bærbare PC'ere, nye printere og nyt udstyr til mødelokaler, foyer og kantine.

Samtidigt er der blevet indført nye systemer, som øger sikkerhed og mulighed for fjernsupport

Bilag

- 5.a Bilag 1 - Personaleredegørelsen 2023

6 Orientering: Kampagne til rekruttering af chauffører

ORIENTERING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Resumé

Administrationen orienterer om en kommende kampagne for rekruttering af chauffører for at støtte op om busbranchen.

Sagsfremstilling

Midttrafik ønsker at støtte op om bedre forudsætninger for busselskaberne for at rekruttere flere kompetente chauffører. Chaufførerne er Midttrafiks ansigt udadtil, og fra vores kundeundersøgelser ved vi, at chaufførerne spiller en meget stor rolle for kundernes oplevelse af turen.

Oven på corona-pandemien modtog Midttrafik flere meldinger om chaufførmangel hos busselskaberne. Derfor besluttede direktionen i 2023 at afsætte ressourcer til en kampagne for rekruttering af chauffører for at støtte op om busbranchen.

I september 2023 blev Midttrafik kontaktet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og 3F vedr. et eksisterende branchenetværk om kollektiv trafik i Østjylland. Netværket ønskede også at medvirke til at styrke chaufførfaget og interessen herfor. De input, som netværket havde modtaget fra busbranchen, var, at busselskaber i perioder har haft svært ved at finde nok chauffører.

Midttrafik har deltaget i to netværksmøder, hvor en række parter har været repræsenteret: busselskaber, flextrafik-vognmand, Dansk Person Transport, 3F, STAR, jobcentre, UC Plus, Dekra og en række andre.

Deltagelsen i de to netværksmøder har været en god måde at få input til kampagnen, få viden om branchens behov og få prøvet idé og koncept til en chauffør-rekrutteringskampagne af.

Derfor er Midttrafik medio maj 2024 klar til at præsentere en kampagne, som skal skabe opmærksomhed omkring chaufførfaget og være springbræt til, at flere lærer mulighederne for at blive chauffør at kende. Målet er at lokke flere ind i chaufførfaget.

Basis i kampagnen bliver kampagnesiden www.brugfordig.dk, som indeholder information og links til relevante uddannelser og jobmuligheder. Siden indeholder interviews med nuværende chauffører, der fortæller, hvad de godt kan lide ved deres job, og hvordan de er kommet ind i branchen.

Kampagnen skydes i gang medio maj og bliver primært synlig i busserne på hængeskilte og plakater og via annoncering på sociale medier. Derudover tilbyder vi busselskaber, jobcentre mv. plakater og flyers til uddeling. På den måde kommer kampagnen til at leve det meste af 2024.

VERDEN HAR BRUG FOR FLERE CHAUFFØRER

**KUNNE DU TÆNKE
DIG AT BLIVE
BUSCHAUFFØR?**

Læs mere på BrugForDig.dk



midttrafik

7 Orientering: Tilbud om gratis flextur i Hedensted Kommune ifm. Europa-Parlamentsvalget 9. juni 2024

ORIENTERING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Resumé

Hedensted Kommune ønsker at tilbyde gratis flextur ifm. Europa-Parlamentsvalget 9. juni 2024, ligesom de har gjort tidligere ifm. andre valg.

Administrationen har godkendt dette.

Sagsfremstilling

Hedensted Kommune har henvendt sig til administrationen med en forespørgsel på at kunne tilbyde gratis flextur internt i kommunen ifm. Europa-parlamentsvalget 9. juni 2024. Kommunen har tidligere tilbudt dets borgere at kunne køre gratis til valg. Senest var 1. november 2022, hvor der blev udført 49 ture.

Administrationen har godkendt, at Hedensted Kommune giver dette tilbud igen med følgende opsætning:

- Kunderne kan bestille flexture gratis på telefon, via midttrafik.flextrafik.dk og Flextrafik app'en.
- Kunderne kan ikke bestille flexture gratis via Rejseplanen. Disse ture skal kommunen evt. selv administrere at refundere egenbetalingen på.

Kommunen opkræves et administrationsgebyr for løsningen og står selv for at kommunikere om tilbuddet.

8 Orientering: Resultatet af Midttrafiks 66. udbud – MT Syd – Horsens-Hedensted

ORIENTERING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Resumé

Bestyrelsen godkendte i november 2023 udbudsgrundlaget for 66. udbud, som dækker lokale og regionale busruter primært i og omkring Horsens og Hedensted Kommuner. Udbuddet består af to pakker, som samlet har ca. 122.000 køreplantimer pr. år, og kontrakten træder i kraft ved køreplansskiftet i sommeren 2025. Busselskabet GoCollective (tidligere Arriva) har vundet begge pakker, og driften bliver med elbusser.

Sagsfremstilling

Udbuddet er gennemført som et sideordnet udbud med to pakker:

- Pakke 1 består af ca. 72.000 køreplantimer og 35 kontraktbusser. Denne pakke dækker området omkring Horsens-Hedensted-Vejle, og de primære bestillere er Horsens og Hedensted Kommuner samt Region Midtjylland.
- Pakke 2 består af ca. 45.000 køreplantimer og 19 kontraktbusser. Denne pakke dækker kørsel i området omkring Silkeborg-Viborg-Randers. Den primære bestiller er Region Midtjylland – og derudover finansierer en række kommuner med mindre andele.

Ved at lave udbuddet sideordnet fik busselskaberne mulighed for enten at afgive tilbud på kørsel med nye elbusser i en 10-årig periode eller brugte dieselbusser i en 4-årig periode for én eller begge pakker. Muligheden for at byde med enten el- eller dieselbusser var et resultat af usikkerhed hos bestillerne om økonomien, hvor muligheden for at byde på en kort 4-årig kontraktperiode med brugte dieselbusser skulle sikre mod for høje priser på kørsel med elbusser.

Udbuddet er gennemført som et offentligt udbud, og følgende busselskaber afgav konditionsmæssige tilbud:

- GoCollective
- Nobina
- Tide Bus (afgav kun tilbud på pakke 1)
- Umove

Der indkom også tilbud fra Herning Turist (Brande Buslinier), men disse blev vurderet ukonditionsmæssige.

Alle konditionsmæssige tilbud blev givet med elbusser, og alle tilbud bortset fra et var under den fastsatte beløbsgrænse for hver af pakkerne.

I henhold til tildelingsmodellen, der vægtede pris og kvalitet med henholdsvis 60 og 40 procent, afgav GoCollective bedste tilbud for begge pakker. Kontrakten blev derfor indgået efter udløb på standstill-perioden, der udløb 29. april 2024.

Fakta om udbuddet

	Pakke 1	Pakke 2
Køreplantimer (pr. år)	71.622	45.012
Antal ruter	20	9
Antal kontraktbusser	35	19
Antal reservebusser	5	3
Driftsstart	<ul style="list-style-type: none"> • 15 kontraktbusser 29. juni 2025 • 14 kontraktbusser 31. august 2025 • 6 kontraktbusser 28. september 2025 	28. september 2025
Kontraktløbetid (driftsperiode)	10 år	10 år
Forlængelsesperiode	Op til 2 x 2 år	Op til 2 x 2 år
Bonus for kundetilfredshed	Op til 1,5 mio. kr. årligt	Op til 0,9 mio. kr. årligt

Kontrakten blev tildelt på baggrund af følgende kriterier:

Underkriterier	Vægtning i procent
Pris	60 %
Stabil drift	25 %
Implementeringsplan	10 %
Arbejdsmiljø	5 %

Betydning for kunderne

Udbudsmaterielt gav mulighed for, at selvom et busselskab bød med elbusser, var der mulighed for at indsætte dieselbusser på de mindste ruter, hvor antallet af køreplantimer var under det normale niveau for, at elbusser er en rentabel løsning. På trods af denne mulighed har GoCollective valgt at byde udelukkende med elbusser. Kunderne kan derfor glæde sig over elbusser selv på de mindste strækninger.

Busserne bliver produceret af det kinesiske selskab BYD, som hidtil ikke har leveret busser til kørsel hos Midttrafik. Konkret er der tale om modellen B12, som er 12,1 m lang, har lav entré, 39 siddepladser (samt 3 klapsæder) og en totalcapacitet på 77 passagerer. Til glæde for kunderne leveres busserne med elektrisk kørestolsrampe, trådløst 4G-internet og USB-stik ved sæderne til opladning.

Økonomi

For at sikre mod høje priser, hvis det kun var muligt at byde med elbusser, blev der indsat budgetgrænser for begge pakker, så hvis det bedste tilbud for hver pakke overskred budgetgrænsen, var der mulighed for, at kørslen kunne udføres med dieselbusser. Hvis det bedste tilbud for hver pakke i stedet var under budgetgrænsen, så skulle kørslen udføres med elbusser.

For pakke 1 blev budgetgrænsen sat til 69,9 mio. kr., og for pakke 2 blev grænsen sat

ved 41,9 mio. kr. til elbusser. For begge pakker er det bedste bud på elbusser under denne grænse, hvorfor bestillerne får elbusser til en pris indenfor deres fastsatte ramme.

Timeprisen er 784 kr. for pakke 1 og 781 kr. for pakke 2, hvilket Midttrafik vurderer er gode priser i det nuværende marked.

9 Orientering: Resultatet af Midttrafiks 67. udbud – Silkeborg lokalruter

ORIENTERING

Direktøren indstiller,

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Resumé

Bestyrelsen godkendte i december 2023 udbudsgrundlaget for 67. udbud, som dækker Silkeborg lokalruter. Udbuddet består af to pakker, som samlet har 12.408 køreplantimer pr. år, og kontrakten træder i kraft ved køreplansskiftet i sommeren 2025. Busselskabet Umove har vundet begge pakker via et kombinationstilbud, og driften bliver med dieselbusser.

Sagsfremstilling

Udbuddet er gennemført som et sideordnet udbud med to pakker:

- Pakke 1 består af 7.650 køreplantimer og 5 kontraktbusser
- Pakke 2 består af 4.758 køreplantimer og 4 kontraktbusser

Ved at lave udbuddet sideordnet fik busselskaberne mulighed for enten at afgive tilbud på kørsel med nye elbusser i en 10-årig periode eller dieselbusser i en 5-årig periode for én eller begge pakker. Muligheden for at byde med enten el- eller dieselbusser blev indsat af hensyn til økonomien, hvor muligheden for at byde på en kort 5-årig kontraktperiode med dieselbusser skulle sikre mod for høje priser på kørsel med elbusser.

Udbuddet er gennemført som et offentligt udbud, og følgende busselskaber afgav konditionsmæssige tilbud:

- Todbjerg
- Umove

Begge selskaber bød med dieselbusser, og begge selskaber bød på både enkeltpakker og kombination.

Der indkom også tilbud fra Herning Turist (Brande Buslinier) og Herning Bilen, men disse blev vurderet ukonditionsmæssige.

I henhold til tildelingsmodellen, der vægtede pris og kvalitet med henholdsvis 60 og 40 procent, afgav Umove bedste tilbud for begge pakker i form af et kombinationstilbud. Kontrakten blev derfor indgået efter udløb på standstill-perioden, der udløb 13. maj 2024.

Fakta om udbuddet

	Pakke 1	Pakke 2
Køreplantimer (pr. år)	7.650	4.758
Antal ruter	4	4
Antal kontraktbusser	5	4
Antal reservebusser	1	1
Driftsstart	29. juni 2025	29. juni 2025
Kontraktløbetid (driftsperiode)	5 år	5 år
Forlængelsesperiode	Op til 2 x 1 år	Op til 2 x 1 år
Bonus for kundetilfredshed	Ingen*	Ingen*

* Der gives kun bonus for kundetilfredshed ved A-kontrakter over 15.000 køreplantimer årligt.

Kontrakten blev tildelt på baggrund af følgende kriterier:

Underkriterier	Vægtning i procent
Pris	60 %
Stabil drift	25 %
Implementeringsplan	10 %
Arbejdsmiljø	5 %

Betydning for kunderne

Busserne bliver brugte dieselbusser af mærket IVECO. Der er tale om modellen Crossway LE, som er 12 m lang, har lav entré, 39 siddepladser (samt 3 klapsæder) og en totalcapacitet på 83 passagerer. Til glæde for kunderne leveres busserne med elektrisk kørestolsrampe, trådløst 4G-internet og USB-stik ved sæderne til opladning.

Økonomi

For at opnå de bedste timepriser blev der i udbuddet givet mulighed for at byde med et kombinationstilbud. Det vindende tilbud var et sådant kombinationstilbud, hvor timeprisen var lavere end tilbuddene på de respektive pakker.

Timeprisen bliver 843 kr., hvilket gælder begge pakker. Midttrafik vurderer, at det er en god pris i det nuværende marked, og den er lavere end de nuværende timepriser.

10 Eventuelt